



Brigitte Hegemann
CONSULTING & TRAINING
Dipl.-Pädagogin • Psychologin

Brigitte Hegemann

CONSULTING & TRAINING

Dipl.-Pädagogin • Psychologin

Business Consultant

Trainerin Coach

Erfolg entsteht aus dem dynamischen Wechsel von Spannung und Entspannung, Anregung und Erholung.

Seit 1981 berate ich erfolgreich deutsche und internationale Unternehmen bei den durch die fortschreitende Globalisierung immer wichtiger werdenden Veränderungsprozessen.

Mein Schwerpunkt ist die Steigerung des Wettbewerbsvorteils Ihres Unternehmens durch die optimale Nutzung Ihrer Ressourcen und die Verbesserung der strategischen Human Resources Entwicklung.

Ich habe sechs Jahre in den USA studiert und dort auch als Beraterin und Trainerin gearbeitet. Auf Wunsch finden alle Vorträge und Trainings auch auf Englisch statt.

PHILOSOPHIE

Bereits während des Studiums habe ich mich für die interessante und vielseitige Arbeit als Trainerin begeistert und erste berufliche Erfahrungen gesammelt. Vertrauen Sie auf meine fachliche Kompetenz, meine Sensibilität für die Entwicklungsprozesse von Organisationen und Individuen und meine Fähigkeit, diese komplexen Prozesse zu Ihrem Vorteil zu nutzen.

Ich unterstütze Ihr Unternehmen und Ihre Mitarbeiter dabei, sich erfolgreich den ständig wachsenden Herausforderungen des Marktes anzupassen.

Der kontinuierliche Verbesserungsprozess ist für mich die Bedingung für die aussichtsreiche Entwicklung Ihres Unternehmens und Ihrer Mitarbeiter, Ihrem wichtigsten Kapital. Für die Realisierung Ihrer Unternehmensziele liefere ich Ihnen in enger Zusammenarbeit mit Ihren Entscheidern maßgeschneiderte Konzepte.

Die Inhalte und deren Umsetzung im Training orientieren sich an den jeweiligen Bedingungen und Bedürfnissen Ihrer Organisation. Sie beinhalten nachvollziehbare, praktisch anwendbare Problemlösungen. Die Verbindung Ihrer „Innensicht“ mit meiner „Außensicht“ eröffnet Ihrem Unternehmen neue Perspektiven und Wege.

TRAININGS UND MODERATIONEN

Zahlreiche Unternehmen nutzen meine Fähigkeiten als Moderatorin, um ein besonderes Highlight für ihre wichtigen Moderationen und Konferenzen zu setzen.

Alle Trainings und Vorträge zu Themen ihrer Wahl, erhalten Sie auf Wunsch auch in englischer Sprache.

KOOPERATIONSPARTNER

Bei allen angebotenen Kompetenzfeldern arbeite ich je nach Zielorientierung und Umfang des Auftrags seit vielen Jahren mit kompetenten Netzwerkpartnern zusammen. Alle sind selbstständige Unternehmer und kennen dadurch die Anforderungen und Erfolge von Unternehmern aus eigener Erfahrung. Die Qualität meiner Arbeit ist abgesichert durch kontinuierliche Fortbildung und langjährige kollegiale Beratung.

FACHBUCH

Als Anregung für eine Verbesserung Ihrer Work-Life-Balance empfehle ich Ihnen die Lektüre meines erfolgreichen Ratgebers:

„Heilen mit den fünf Elementen des Tao - Qi Gong“

ISBN 3-778-73809-7

TRAINERPROFIL BRIGITTE HEGEMANN

Jahrgang 1954

UNIVERSITÄTSSTUDIEN

- Diplom: Pädagogik / Psychologie (WWU Münster)
- Erstes Staatsexamen: Romanistik und Pädagogik (WWU Münster)
- Psychologie (John F. Kennedy - Universität, Orinda, Kalifornien, USA)
- Stipendium DAAD (Voiron, Frankreich)

WEITERBILDUNG

- Ausbildung für systemische Beratung im Anwendungsfeld Organisation (Sabine Klingenberg, Deutsche Gesellschaft für Transaktionsanalyse, Hamburg)
- Trainerausbildung "Kommunikation, Führung und Organisation" (Weiterbildungszentrum WINQ - Hochschule für Angewandte Wissenschaften, Hamburg)
- Zertifizierte Qi Gong - Therapeutin (Lao Shan - Zentrum für Lebenspflege, Hamburg)
- Zertifizierte LIFO- Trainerin (LIFO Products & Consulting, München)
- Zertifiziert für Virtuelles Selbstcoaching (Prof. Dr. Harald Geißler, Helmut-Schmidt-Universität, Universität der Bundeswehr, Hamburg)

BERUFSERFAHRUNG

- Hauptamtliche pädagogische Mitarbeiterin in der Erwachsenenbildung
- Geschäftsführerin und Trainerin (Berkeley, Oakland, El Cerrito, Kalifornien USA)
- Beraterin und Trainerin, TOP Business AG, Beratungs- und Trainingsunternehmen (Hamburg)
- 1992: Gründung der eigenen Firma Brigitte Hegemann CONSULTING & TRAINING (Hamburg)

BERATUNG & COACHING

Ob Führungskraft, Angestellter oder Privatperson - wer die sich ständig wandelnden Herausforderungen seines beruflichen oder privaten Lebens bewältigen möchte, profitiert von der Zusammenarbeit mit einem Coach.

Auf der Basis einer gründlichen Situationsanalyse entwickle ich gemeinsam mit Ihnen ein Konzept, das Ihnen hilft, Ihren Beratungsbedarf zu präzisieren und klare Prioritäten zu setzen. Innovation und die Betrachtung des Gesamtsystems sind Kernelemente meines Beratungsansatzes.

Zu den wichtigsten Themen gehören:

- Umstrukturierungen am Arbeitsplatz
- Neupositionierung im Unternehmen
- Konflikte am Arbeitsplatz
- Konstruktive Gesprächsführung
- Work-Life-Balance

PORTFOLIO

■ **Grundlagen, Methoden und Instrumente der Führung**

Aufgaben und Rollen wirksamer Führung
Situative Führung nach Reifegrad der Mitarbeiter
Effektiv motivieren und delegieren

■ **Führen mit Coaching-Kompetenzen**

Mitarbeitermotivation durch zielgerichtete Kommunikation
Wertschätzende Mitarbeiterführung mit Hilfe der Transaktionsanalyse
Konflikt- und Problemlösungsmethoden

■ **Präsentieren und überzeugen durch Struktur und Präsenz**

Vorbereitung, Aufbau und Konzept der Präsentation
Konstruktives Feedback zu Körpersprache, Stimme und Inhalt annehmen und umsetzen
Kompetenter Umgang mit Vorwänden und Einwänden

■ **Soziale Kompetenz – Schlüsselkompetenz für Ihren Erfolg**

Sich geschickt auf andere Menschen einstellen und ihnen aktiv zuhören
Das Spannungsfeld zwischen Kooperation und Konfrontation
Die Bedeutung von Nähe und Distanz im Arbeitsleben

■ **Wesentliche Erfolgsfaktoren für Change Management**

Werkzeug für die Analyse der Phänomene und Regeln der Veränderungsprozesse
Wahrnehmen von Indikatoren für Veränderung in der jeweiligen Veränderungsphase
Widerstand und Rollen der Beteiligten und Betroffenen

■ **Konfliktgespräche konstruktiv führen**

Ursachen und Symptome von Konflikten diagnostizieren
Stärkung der eigenen Kooperations- und Konfliktfähigkeit
Lösungsstrategien für eigene Konfliktfälle erarbeiten

■ **Aktives Zeit- und Selbstmanagement**

Analyse der eignen Arbeitsorganisation
Klare Prioritäten setzen
Wie Sie Zeitdiebe vermeiden

■ Professionelle Meeting-Techniken

Verborgene Spielregeln: Warum so viele Meetings ergebnislos verlaufen
Strukturierte und dokumentierte Ergebnisse erzielen
Erfolgs- und Misserfolgskriterien bei der Leitung von Meetings

■ Die Erfolgsfaktoren der Teamentwicklung

Zusammenarbeit, Motivation und Leistungsfähigkeit stärken
Von der Person („Ich“) zur Gruppe („Wir“) zur Aufgabe („Es“)
Erfolgreiche Selbstführung in kritischen Situationen

■ Moderation und Leitung von Gruppen:

Sounding Boards– Kommunikationsplattform zwischen Top-Führungskräften und
Entscheidungssträgern
Strategische Workshops
Auswertung von Mitarbeiterbefragungen

TEILNEHMERSTIMMEN

„Ich habe das nötige Werkzeug in die Hand bekommen, um meine Aufgaben als Führungskraft effektiver zu erfüllen.“ (Grundlagen, Methoden und Instrumente der Führung)

„Sehr kurzweilige und anregende Art der Kursführung, eines der positivsten Seminare, die ich je besucht habe.“ (Präsentieren und überzeugen durch Struktur und Präsenz)

„War gut, energiereich, motiviert, mit Spaß versehen – habe viel gelernt und habe Appetit auf mehr. Danke!“ (Konfliktgespräche konstruktiv führen)

„Hervorragende Vermittlung des Stoffes sowie abwechslungsreiche Übungen. Insgesamt habe ich viel gelernt und gehe gestärkt aus dem Seminar.“ (Wesentliche Erfolgsfaktoren für Change Management)

„Sehr gute fachliche Kompetenz, Aufbau des Trainings war schlüssig, sehr guter Praxisbezug, Einbeziehung aller Teilnehmer, Struktur spiegelte sich im Inhalt des Trainings - Vorbildfunktion.“ (Führen mit Coaching-Kompetenzen)

„Ich bin positiv überrascht von der Diversifizierung der Methoden. Die Trainerin geht auf die Wünsche der Teilnehmer ein, ohne das Ziel aus den Augen zu verlieren.“ (Professionelle Meeting-Techniken)

„Vorbild für die Gruppe, hervorragende eigene Präsentationskompetenz, sympathisch, offen, hat gute Beziehung zur Gruppe aufgebaut und sehr positives Trainingsumfeld geschaffen.“ (Die Erfolgsfaktoren der Teamentwicklung)

„Lebendig, authentisch, offen, souverän und dennoch natürlich, kann gut erklären, geht auf die Teilnehmer ein.“ (Soziale Kompetenz – Schlüsselkompetenz für Ihren Erfolg)

„Ein inhaltlich sehr gut ausgestaltetes und in der praktischen Umsetzung gelungenes Seminar. Die Gruppenarbeit und die offen lockere Seminaratmosphäre haben die beiden Tage sehr kurzweilig und lehrreich gemacht. Abwechslungsreiches Seminar mit vielen Tipps und Tricks für die tägliche Arbeit.“ (Aktives Zeit- und Selbstmanagement)

„Mit Ihrer freundlichen und offenen Art haben Sie sehr zum Gelingen der Konferenz beigetragen.“ (Englischsprachige Moderation einer internationalen Konferenz)

REFERENZEN

- Airbus Deutschland GmbH, Hamburg
- AXA Colonia, Stuttgart
- BAT British American Tobacco GmbH, Hamburg
- BEK Barmer Ersatzkasse, Hamburg
- BMW AG, München
- Conoco Phillips, Hamburg
- Bosch Thermotechnik GmbH, Buderus Deutschland, deutschlandweit
- DFS Deutsche Flugsicherung GmbH, München
- Euler Hermes, Kreditversicherungs-AG, Hamburg
- Fachhochschule Osnabrück, Osnabrück
- HellermannTyton GmbH, Tornesch
- IBAU Hamburg, Ingenieurgesellschaft, Industriebau mbH, Hamburg
- Labinal GmbH, Safran Group, Ingenieurdienstleistungen, Hamburg
- Krüll Motor Company GmbH & Co KG, Hamburg
- Lufthansa Cargo, New York
- Media-Saturn, Köln
- Media-Saturn-Holding GmbH, Ingolstadt
- Möller Wedel GmbH, Medizintechnik, Wedel
- NDR Norddeutscher Rundfunk, Hamburg
- Nordakademie, Hochschule der Wirtschaft, Elmshorn
- Nordzucker AG, Braunschweig
- PHV - Der Dialysepartner, Hamburg
- PCS Philips Consumer Service, Köln
- PMS Philips Medical Systems, DMC GmbH, Hamburg
- Philips Semiconductors GmbH, Hamburg
- Rexam Beverage Can GmbH, Recklinghausen, Gelsenkirchen
- Robert Bosch Hausgeräte GmbH, Stuttgart
- Roche Diagnostics GmbH, Mannheim
- SAGA GWG, Hamburg
- SHELL in Deutschland, Hamburg
- Sieben (S) Personal GmbH, Hamburg

- Sportpark Quickborn, Quickborn
- Stadt Hamburg, Hamburg
- Stadt Pinneberg, Pinneberg
- Verwaltungsberufsgenossenschaft, Hamburg
- Ville de Luxembourg Luxembourg

KONTAKT

Brigitte Hegemann

CONSULTING & TRAINING

Dipl.-Pädagogin • Psychologin

Düppelstraße 11 a

22769 Hamburg

Tel. +49-40-851 5376

Fax +49-40-851 5355

mail@hegemann-consulting.com

www.hegemann-consulting.com